

pane e internet



I NUOVI CORSI DI ALFABETIZZAZIONE DIGITALE

Rodolfo Padroni, Area Progettazione e Contenuti

COSA CAMBIA



- Sono cambiati i destinatari
- È cambiata la struttura
- Siamo passati a DigComp 2.1
- Sono stati introdotti i risultati di apprendimento
- Si chiede ai partecipanti l'autovalutazione finale

IL CORSO DI PRIMO LIVELLO PC E SMARTPHONE



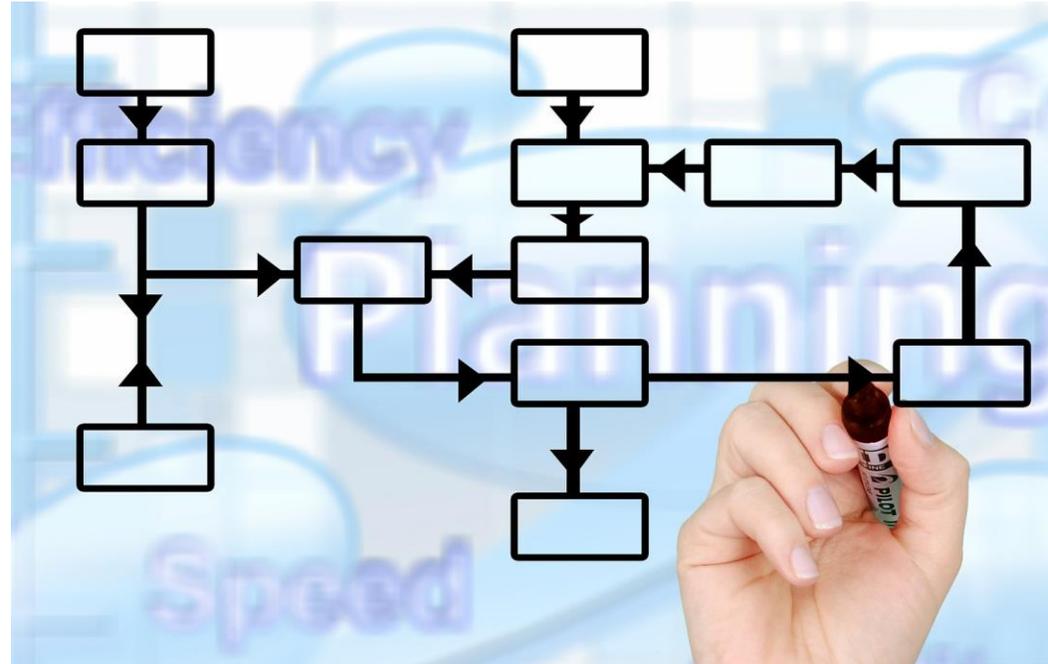
I DESTINATARI

Sono ancora cittadini a rischio di esclusione digitale, che usano con poca dimestichezza i dispositivi tecnologici.

Ma non ci sono gli analfabeti totali.



LA STRUTTURA



- MODULO 1: INFORMAZIONE E DATA LITERACY (ore: 8PC / 5,5SMART.)
- MODULO 2: COMUNICAZIONE (ore: 7PC / 8,5SMART.)
- MODULO 3: SICUREZZA (ore: 1,5PC / 2SMART.)

Per un totale di 16,5 PC / 16 SMART. ore di formazione

DIGCOMP 2.1 LE AREE DI COMPETENZA

- **Informazione e data literacy:** identificare, localizzare, recuperare, conservare, organizzare e analizzare le informazioni .
- **Comunicazione:** comunicare in ambienti digitali, condividere risorse attraverso strumenti on-line, esercitare la cittadinanza digitale.
- **Creazione contenuti:** creare nuovi contenuti e modificarne; integrare e rielaborare le conoscenze; programmare; conoscere e applicare i diritti di proprietà intellettuale e le licenze.
- **Sicurezza:** protezione personale, protezione dei dati, protezione dell'identità digitale.
- **Risolvere problemi:** identificare i bisogni e le risorse digitali, prendere decisioni informate, aggiornare la propria competenza.



DIGCOMP 2.1 I LIVELLI DI PADRONANZA

- **Base, sottolivelli 1 e 2 (con e senza aiuto)**
- **Intermedio, sottolivelli 3 e 4 (con e senza aiuto)**
- **Avanzato, sottolivelli 5 e 6**
- **Altamente specializzato, sottolivelli 7 e 8**



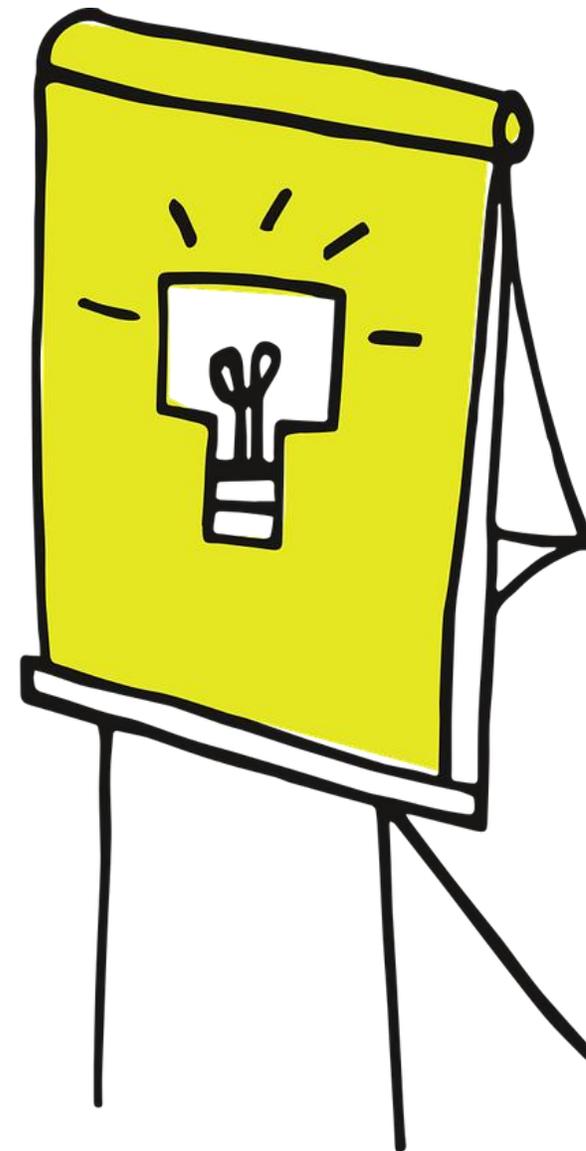
DIGCOMP 2.1

LE COMPETENZE DI RIFERIMENTO

Area DigComp 2.1	Competenza	Padronanza
Alfabetizzazione su informazioni e dati	1.1 Navigare, ricercare e filtrare le informazioni e i contenuti digitali	Base 2
	1.2 Valutare dati, informazioni e contenuti digitali	Base 2
	1.3 Gestire dati, informazioni e contenuti digitali	Base 1
Comunicazione e collaborazione	2.1 Interagire con gli altri attraverso le tecnologie digitali	Base 1
	2.2 Condividere informazioni attraverso le tecnologie digitali	Base 1
	2.3 Esercitare la cittadinanza attraverso le tecnologie digitali	Base 1
	2.5 Netiquette	Base 1
	2.6 Gestire l'identità digitale	Base 1
Sicurezza	4.1 Proteggere i dispositivi	Base 1
	4.2 Proteggere i dati personali e la privacy	Base 1

I RISULTATI DI APPRENDIMENTO

- Sono articolazioni delle competenze DigComp al livello base e intermedio
- Descrivono le operazioni pratiche che i partecipanti saranno in grado di svolgere dopo essere stati formati su una specifica competenza
- Sono stati elaborati nel progetto europeo Digital Competences Development System (DCDS)



I RISULTATI DI APPRENDIMENTO UN ESEMPIO

SECONDA UNITÀ – ore 1

1.2 Valutare dati, informazioni e contenuti digitali

Analizzare, confrontare e valutare in maniera critica la credibilità e l'affidabilità delle fonti dei dati, delle informazioni e dei contenuti digitali.

Analizzare, interpretare e valutare in maniera critica dati, informazioni e contenuti digitali

Risultati di apprendimento

Contenuti/argomenti

1.2.2 distinguere tra siti web ufficiali e siti web non ufficiali, controllando l'URL, la proprietà del sito web e altri aspetti (si intende siti web di servizi o fornitori di prodotto)

1.2.3 distinguere tra contenuti digitali di tipo promozionale e sponsorizzato da contenuti non sponsorizzati in Internet

- La credibilità delle informazioni.
- Esempi di fake news e "bufale"
- Siti web ufficiali e non ufficiali
- Contenuti informativi
- Contenuti pubblicitari o sponsorizzati

AUTOVALUTAZIONE



- Si chiede ai partecipanti di valutare il proprio livello finale di competenza usando una scala da 1 (nessuna abilità) a 4 (abilità sufficienti per operare da solo)
- La domanda viene fatta per ognuna delle competenze di riferimento del corso
- Mentre si autovaluta il partecipante può leggere i risultati di apprendimento nei quali la competenza si articola

AUTOVALUTA- ZIONE UN ESEMPIO

Competenza 2.5 – Netiquette

Ti chiediamo di valutare le tue conoscenze e l'utilizzo delle regole comportamentali consigliate quando si utilizzano risorse digitali per comunicare.

Indica il livello di abilità con la quale operi:

1 ----- 2----- 3 ----- 4.

Legenda:

1 = non ho alcuna abilità; 2 = le mie abilità sono molto scarse; 3 = ho alcune abilità, ma non sufficienti per operare da solo; 4 = ho abilità sufficienti per operare da solo.

Questa competenza fa riferimento alle seguenti capacità specifiche:

Applicare le regole base della scrittura online (non usare lettere maiuscole, porre attenzione all'ortografia, rivolgersi agli altri con i loro soprannomi o nicknames....) e usare in modo appropriato gli emoticons quando si comunica via Internet.

Applicare regole base della netiquette nelle comunicazione email (esempio l'uso di BCC, inoltro etc.).

IL CORSO DI SECONDO LIVELLO PC

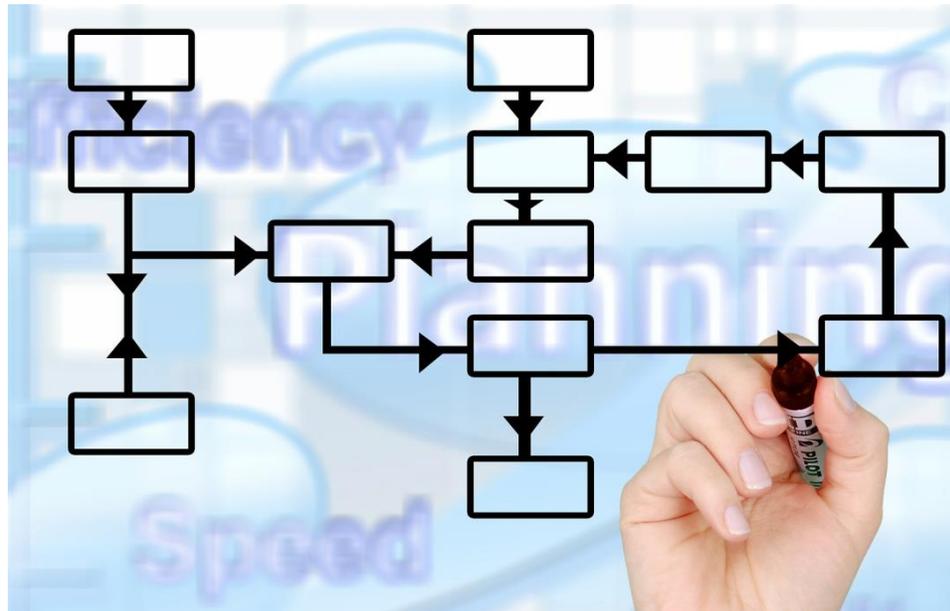


I DESTINATARI SECONDO LIVELLO

- Cittadini con un livello minimo di capacità d'uso del digitale, in grado di navigare in modo basilare.
- Idealmente hanno concluso il percorso di primo livello per il PC, ma possono essere anche autodidatti.



LA STRUTTURA



- MODULO 1: INFORMAZIONE (ore 4)
- MODULO 2: COMUNICAZIONE E CONDIVISIONE DI CONTENUTI (ore 6)
- MODULO 3: PRODUZIONE DI CONTENUTI (ore 3)
- MODULO 4: SICUREZZA (ore 2)
- MODULO 5: PROBLEM SOLVING (ore 1)

Per un totale di 16 ore di formazione

DIGCOMP 2.1 I LIVELLI DI PADRONANZA

- **Base, sottolivelli 1 e 2 (con e senza aiuto)**
- **Intermedio, sottolivelli 3 e 4 (con e senza aiuto)**
- **Avanzato, sottolivelli 5 e 6**
- **Altamente specializzato, sottolivelli 7 e 8**



DIGCOMP 2.1

LE COMPETENZE DI RIFERIMENTO

Area DigComp 2.1	Competenza	Padronanza
Alfabetizzazione su informazioni e dati	1.1 Navigare, ricercare e filtrare le informazioni e i contenuti digitali	Intermedio 3
	1.2 Valutare dati, informazioni e contenuti digitali	Intermedio 3
	1.3 Gestire dati, informazioni e contenuti digitali	Base 2
Comunicazione e condivisione di contenuti	2.1 Interagire con gli altri attraverso le tecnologie digitali	Base 2
	2.2 Condividere informazioni attraverso le tecnologie digitali	Base 2
	2.3 Esercitare la cittadinanza attraverso le tecnologie digitali	Base 2
	2.5 Netiquette	Base 2
	2.6 Gestire l'identità digitale	Base 2
Creazione contenuti	3.1 Sviluppare contenuto	Base 1
	3.3 Copyright e licenze	Base 2
Sicurezza	4.1 Proteggere i dispositivi	Base 2
	4.2 Proteggere i dati personali e la privacy	Base 2
Problem solving	5.1 Risolvere problemi tecnici	Base 1

AUTOVALUTA- ZIONE IN ENTRATA E IN USCITA



- I partecipanti che non abbiano frequentato il corso di livello 1 si compileranno la Check List di Autovalutazione del medesimo livello.
- Check list di autovalutazione finale basata sulle competenze obiettivo del Corso di Alfabetizzazione Digitale di Livello 2.

IN CORSO
D'OPERA

Materiali didattici:

- slide per le parti espositive di entrambi i livelli
- esercitazioni applicative per entrambi i livelli (contributo DCDS)

Saranno presentati al secondo webinar, previsto per il 1° settembre



GRAZIE DELL'ATTENZIONE:

Rodolfo Padroni

Area Progettazione e Contenuti

padroni@solarislab.net