



# Book 2

## Conoscere i contenuti digitali

Saper riconoscere diversi  
tipi di contenuti digitali

*pane e internet*

IN RETE È PIÙ FACILE!

# Centro Servizi Regionale Pane e Internet

Redazione a cura di Roger Ottani, Grazia Guermandi, Sara Latte

Luglio 2015

Realizzato da RTI Ismo srl - Associazione AECA - Simki srl nell'ambito del progetto "Pane e Internet 2014 - 2017", finanziato da Regione Emilia-Romagna (Determina N.9287 del 4.7.2014)



Licenza Creative Commons  
(<http://creativecommons.org/licenses/by-nc-nd/4.0>)

In questo book impareremo a riconoscere i vari contenuti digitali che incontriamo ogni qual volta che utilizziamo il computer.

## CORSO DI ALFABETIZZAZIONE DIGITALE PER CITTADINI

### Primo Livello COMPUTER

#### *Book 2: Conoscere i contenuti digitali*

I contenuti digitali .....	1
I documenti .....	1
Documenti di testo .....	2
Fogli di calcolo .....	3
Presentazioni .....	5
Le immagini .....	4
I video .....	5
L'audio.....	7

# I contenuti digitali

---

Grazie ai book e alle pratiche guidate precedenti abbiamo imparato cos'è un computer, come si fa ad accenderlo e le azioni base per muovere i primi passi nel suo utilizzo.

Una volta acceso il computer e visualizzato il desktop, ci imbattiamo in diverse tipologie di contenuti digitali, che possono essere: **documenti** (di testo, tabelle, presentazioni), **immagini**, **video**, **audio** (per esempio brani musicali).

Anch'essi saranno visualizzati come **icone** sul desktop o come **applicazioni** nella barra delle applicazioni.



Documenti



Immagini



Video



Audio

Come abbiamo visto nella Pratica Guidata 1, cliccando su di essi con il tasto sinistro del mouse, si apriranno sotto forma di finestre. Come avviene per tutte le finestre, potremo dare diversi comandi per l'utilizzo e la fruizione dei contenuti didattici.

## I documenti

---



I documenti sono tra i contenuti maggiormente utilizzati sul computer e ci permettono di scrivere, fare calcoli, creare presentazioni, ecc...

Ci sono vari tipi di documenti tra cui:

- **testo**
- **fogli di calcolo**
- **presentazioni**

che andremo ad utilizzare a seconda degli usi e delle finalità di cui necessitiamo.

## Documenti di testo

I documenti di testo sono documenti nei quali possiamo scrivere, riportare, copiare e incollare testi di vario genere. Possiamo corredarli di immagini e tabelle per renderli maggiormente esplicativi.

Per l'ambiente **Windows** esistono diversi programmi per la creazione o modifica dei documenti di testo, il più famoso (e a pagamento) si chiama **Word** (termine inglese che significa letteralmente 'parola') ed è rappresentato da queste icone in relazione alla versione in uso:



Esistono però programmi alternativi, basati sul lavoro volontario e quindi gratuiti, detti **open source**, che poco hanno da invidiare ai precedenti programmi commerciali. I più famosi sono **Libre Office** (<https://it.libreoffice.org/>) e **Open Office** (<http://www.openoffice.org/it/>).



Questi due programmi sono in realtà un gruppo di applicazioni dedicate ad attività specialistiche, come scrivere **documenti** (**Write**), creare **fogli di calcolo** (**Calc**), creare **presentazioni** (**Impress**) e gestire **database** (archivi di dati) (**Base**).



Nella Pratica Guidata 3 vedremo maggiormente nel dettaglio come creare un documento di testo.

Anche sui dispositivi mobili come **smartphone** e **tablet** abbiamo la possibilità di visualizzare, creare e modificare documenti di testo. In questo caso è necessario entrare nello **Store** (il negozio delle applicazioni) del proprio Sistema Operativo e scegliere tra le diverse opportunità gratuite o a pagamento.



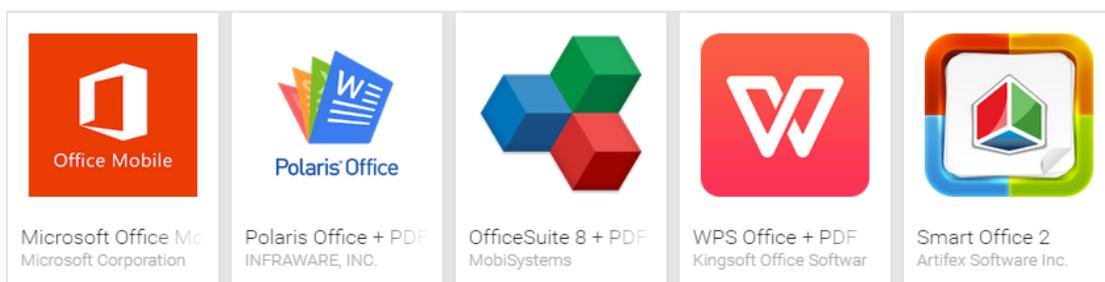
Android  
play.google.com



App Store  
tunes.apple.com



Windows Phone  
microsoft.com/.../windows-phone



## Fogli di calcolo

I fogli di calcolo sono a tutti gli effetti delle tabelle che utilizziamo quando abbiamo la necessità di svolgere calcoli complessi, creare data base numerici, ecc...

Per **Windows** possiamo creare fogli di calcolo utilizzando il famoso programma commerciale che si chiama **Excel**, programma che individuiamo, a seconda della versione in uso, con queste icone:



Excel 2010

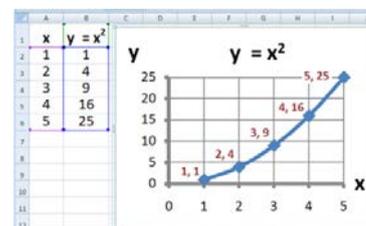


Excel 2013

Come anticipato precedentemente le **suite** (insieme di programmi) gratuite di **Libre Office** e **Open Office** consentono di visualizzare, creare e modificare fogli di calcolo senza alcuna limitazione con **Calc**.

Lo stesso discorso vale anche per le **App** scaricabili (gratis o a pagamento) dagli **Store** per i nostri **smartphone** o **tablet**.

Oltre alla gestione di dati numerici, calcoli e tabelle con i fogli di calcolo, possiamo creare grafici, diagrammi di flusso e altri oggetti utili nella rappresentazione di numeri, statistiche o calcoli.



## Presentazioni

Le presentazioni ci consentono di creare contenuti organizzati in diapositive (slide) che possono contenere, oltre il testo, elementi multimediali quali immagini, suoni, musica, video e animazioni.

Per **Windows** il programma commerciale (a pagamento) più usato è **Power Point**



PowerPoint 2010



PowerPoint 2013

Anche in questo caso l'alternativa gratuita offerta da **Libre Office** o **Open Office** chiamata **Impress** è pregevole.

Per **smartphone** e **tablet** nelle suite viste in precedenza è presente uno strumento con potenzialità del tutto simili sia nelle **App** a pagamento che in quelle gratuite.

## Le immagini

---

Un altro contenuto digitale che spesso utilizziamo sul computer sono le immagini. Le immagini sono delle vere e proprie fotografie in formato digitale.



Sul computer possiamo archiviare, modificare, creare presentazioni con le immagini che carichiamo direttamente noi o che troviamo in rete (nel rispetto delle norme vigenti, a cui dedicheremo un book specifico).

L'icona che rappresenta una "immagine" è la seguente:



Anche negli **smartphone** e nei **tablet** le immagini vengono gestite con facilità e archiviate in una applicazione chiamata **Galleria**. Le foto che scattiamo con il nostro dispositivo mobile e quelle che invece scarichiamo da Internet vengono tutte salvate automaticamente all'interno della **Galleria**.



## I video

---

I video sono un ulteriore contenuto del computer, e per il loro utilizzo vale lo stesso discorso delle immagini. Possiamo caricare noi video, scaricarli da Internet (sempre nel rispetto delle norme vigenti), visualizzarli attraverso supporti esterni, come per esempio un proiettore. Possiamo utilizzare i programmi preposti per la visualizzazione dei video, per guardare film o serie televisive.

Sul computer possiamo riconoscere un contenuto video con la seguente icona:



Negli **smartphone** e nei **tablet** i video, sia quelli che giriamo noi con il dispositivo sia quelli scaricati da Internet, vengono inseriti nell'applicazione **Video** e si distinguono dalle immagini per il simbolo del **Play** (un triangolo cerchiato) posto al centro del video.



## L'audio

---

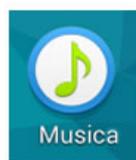
Oltre che alla visualizzazione di immagini e di video, possiamo ascoltare audio, canzoni, audio libri e altri contenuti sonori. In **Windows** riconosciamo i contenuti audio grazie a questa icona che riporta proprio una nota musicale:



Per ascoltare della musica, dovremo utilizzare un programma preposto già presente sul computer che si chiama **Windows Media Player** oppure scaricarne gratuitamente uno tra i tanti presenti su internet.



Su **smartphone** e **tablet** i file audio sono inseriti nell'applicazione **Musica** e per ascoltarli possiamo usare il lettore audio integrato nel sistema operativo del dispositivo.





*pane e internet*  
**IN RETE È PIÙ FACILE!**

**[www.paneeinternet.it](http://www.paneeinternet.it)**