

pane e internet
IN RETE È PIÙ FACILE!

**CORSO DI
ALFABETIZZAZIONE DIGITALE
PER CITTADINI
Primo Livello COMPUTER/TABLET**

Guida per il partecipante

Indice dei contenuti

Introduzione al corso.....	2
Destinatari dei Corsi	2
Obiettivi del corso	2
Risorse didattiche	4
Consigli per apprendere al meglio.....	6
Conclusione del corso – Contatti.....	7
Note	8

Introduzione al corso

Il corso di primo livello risponde alla necessità dei cittadini di utilizzare le tecnologie per accedere al patrimonio di informazioni, opportunità e conoscenze presente in Internet. Il progetto fa parte delle attività del progetto “Pane e Internet” finanziato dalla Regione Emilia-Romagna e dai comuni che si sono strutturati come “Punti Pane e Internet” nel territorio emiliano-romagnolo.

Nello sviluppo di questo progetto formativo abbiamo preso come punto di riferimento la definizione ormai consolidata di competenza digitale intesa come *“competenza chiave nell’arco della vita, necessaria per la realizzazione e lo sviluppo personale, la cittadinanza attiva, l’inclusione digitale e l’occupazione”* (RACCOMANDAZIONE DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 18 dicembre 2006 relativa alle Competenze chiave per l’apprendimento permanente –un quadro di riferimento europeo).

La tecnologia nei corsi di Pane e Internet è considerata come uno strumento per migliorare la propria qualità della vita del cittadino.

Destinatari dei Corsi

Il percorso è pensato per cittadini *che non hanno mai usato e/o che usano con poca dimestichezza il computer e che non sanno collegarsi ad internet*. È necessario che i cittadini siano residenti in Emilia-Romagna per accedere al corso: il corso non ha limiti di età o titoli di studio per l’accesso.

Obiettivi del corso

Il percorso ha l’obiettivo di sviluppare alcune aree della competenza digitale, approfondendo in particolare l’uso **di internet e del web per informarsi, per utilizzare i servizi utili al cittadino e comunicare in sicurezza**. Ovviamente per entrare in Internet è anche necessario avere delle conoscenze e **competenze operative nell’uso del Personal Computer** o di un dispositivo mobile come il Tablet: in un caso si partirà dall’uso del mouse e della tastiera, nell’altro si vedrà come usare il touchscreen. Queste competenze sono **le prime ad essere formate perché sono di tipo funzionale all’uso di Internet e dei suoi servizi**.

Nella mappa che segue (Fig.1) sono evidenziate le competenze su cui si focalizza il corso di livello 1 e sono descritti i contenuti che verranno trattati in aula dal docente esperto, con l’aiuto del tutor.

Per ogni **competenza** è stato definito il **livello di padronanza** che, dal nostro punto di vista, è possibile raggiungere in questo primo percorso formativo. Qui di seguito

vengono elencate tutte le competenze e i relativi livelli da raggiungere (A – base; B – intermedio; C- avanzato), evidenziando anche contenuti specifici e i materiali didattici da produrre per facilitare l'apprendimento (vedi tabelle del programma di dettaglio).

Figura 1: Competenze del corso di Digital Literacy Livello 1

AREA DIGCOMP	COMPETENZE	LIVELLI PADRONANZA
INFORMAZIONE	1.1 NAVIGARE, RICERCARE E FILTRARE INFORMAZIONI	A B
	1.2 VALUTARE LE INFORMAZIONI	A
	1.3 MEMORIZZARE E RECUPERARE LE INFORMAZIONI	A B
COMUNICAZIONE	2.1 INTERAGIRE CON LE TECNOLOGIE	A
	2.2 CONDIVIDERE INFORMAZIONI E CONTENUTI	A
	2.3 IMPEGNARSI NELLA CITTADINANZA ON-LINE	A
	2.4 COLLABORARE ATTRAVERSO I CANALI DIGITALI	
	2.5 NETIQUETTE	A
	2.6 GESTIRE L'IDENTITÀ DIGITALE	A
CREAZIONE CONTENUTI	3.1 SVILUPPARE CONTENUTO	A
	3.2 INTEGRARE E RIELABORARE	
	3.3 COPYRIGHT E LICENZE	A
	3.4 PROGRAMMARE	
SICUREZZA	4.1 PROTEGGERE I DISPOSITIVI	A
	4.2 PROTEGGERE I DATI PERSONALI	A
	4.3 TUTELARE LA SALUTE	
	4.4 PROTEGGERE L'AMBIENTE	
PROBLEM SOLVING	5.1 RISOLVERE PROBLEMI TECNICI	A
	5.2 IDENTIFICARE I BISOGNI E LE RISPOSTE TECNOLOGICHE	
	5.3 INNOVARE E CREARE UTILIZZANDO LA TECNOLOGIA	
	5.4 IDENTIFICARE I GAP DI COMPETENZA DIGITALE	

Riportiamo qui di seguito le conoscenze/abilità/atteggiamenti che avrete appreso a conclusione del corso:

- Sono in grado di fare alcune ricerche online attraverso i motori di ricerca. So che diversi motori di ricerca possono fornire risultati diversi.
- So che non tutte le informazioni on-line sono affidabili.
- So come salvare i file e contenuti (ad esempio testi, immagini, musica, video e pagine web). So come tornare al contenuto che ho salvato.
- Riesco a comunicare con gli altri utilizzando le funzionalità di base di strumenti di comunicazione (ad esempio un cellulare, VoIP, chat o e-mail).

<ul style="list-style-type: none"> • Posso condividere file e contenuti con altri attraverso semplici strumenti tecnologici (ad esempio, l'invio di allegati alle e-mail, il caricamento di immagini su internet, ecc.).
<ul style="list-style-type: none"> • Conosco le norme comportamentali di base che si applicano quando si comunica con gli altri utilizzando gli strumenti digitali.
<ul style="list-style-type: none"> • Sono consapevole dei benefici e dei rischi legati alla identità digitale.
<ul style="list-style-type: none"> • Posso creare semplici contenuti digitali (ad esempio testo o tabelle, o immagini, o audio, testo mail etc.).
<ul style="list-style-type: none"> • So che alcuni dei contenuti che uso possono essere coperti da copyright

A conclusione del corso di formazione avrete imparato una serie di **conoscenze e abilità pratiche che vi consentiranno di proseguire nell'apprendimento di funzionalità più complesse di Internet e del PC ed accedere al Corso di Digital Literacy di Livello 2.**

Risorse didattiche

Le componenti fondamentali della competenze sono: il **"sapere"**, ovvero l'acquisizione di una cornice di riferimento e di una serie di concetti fondamentali rispetto al tema trattato; una componente legata al **"Saper fare"** che viene attivata attraverso delle operazioni da svolgere in modo più o meno istruttivo, infine vi è un **"saper essere"** che in questo caso consiste prevalentemente **"nella consapevolezza critica"** che gli utenti devono sviluppare parallelamente all'uso di soluzioni e strumenti tecnologici.

Le risorse didattiche del nuovo corso di formazione di primo livello di Pane e Internet sono articolate in due grandi tipologie:

1. **Book**, vale a dire materiali di stampo **teorico** che introducono agli argomenti oggetto di apprendimento e alla loro terminologia di riferimento. I book sono collegati al **"Sapere"** e al **"Saper essere"**;
2. **Pratiche Guidate**, ovvero risorse a carattere maggiormente **"operativo"**, pensate per spiegare come funzionano le varie tecnologie e quali sono i passi da compiere per poterle utilizzare con efficacia e cognizione di causa. Le pratiche guidate sono collegate al **"Saper fare"**.

I materiali ripercorrono tutti gli argomenti fondamentali del corso di primo livello e sono pensati per un ripasso di quanto appreso in aula. Possono però anche essere usati da chi voglia apprendere in autonomia i principi e rudimenti di base per l'utilizzo del computer, l'uso della posta elettronica e la navigazione in Internet.

I book sono uguali per tutti, le pratiche guidate si differenziano a seconda dello strumento utilizzato dal partecipante al corso (PC o Tablet). Tutti i materiali sono scaricabili gratuitamente nel catalogo delle risorse didattiche del sito di Pane e Internet.

Di seguito l'elenco dei materiali che potete scaricare gratuitamente e stampare su carta:

Elenco Book:

1. Conoscere i computer (desktop, laptop, tablet, smartphone)
2. Conoscere i contenuti digitali
3. Conoscere internet e il web
4. Accedere a Internet
5. Valutare le informazioni del web
6. Conoscere i concetti chiave del diritto d'autore e licenze
7. Conoscere cos'è e come funziona un account
8. Conoscere cosa sono i social media e social network
9. Conoscere la netiquette
10. Usare computer e internet in sicurezza.

Elenco Pratiche Guidate per il percorso PC

1. Usare il menù di avvio, il desktop e le finestre
2. Usare Mouse e Tastiera
3. Creare e salvare un documento di testo
4. Navigare nel web
5. Ricercare informazioni nel web
6. Salvare e Organizzare i contenuti
7. Creare il proprio account Google
8. Usare la posta elettronica
9. Cercare, scaricare e installare applicazioni dal web
10. Attivare misure di sicurezza per il computer.

Elenco Pratiche Guidate per il percorso Tablet

1. Usare il touchscreen, conoscere la home, le impostazioni e le applicazioni
2. Creare e salvare un documento di testo
3. Navigare nel web
4. Ricercare informazioni nel web
5. Uso dell'applicazione Google Maps

6. Salvare e organizzare i contenuti
7. Creare il proprio account di Google
8. Usare l'applicazione di Gmail per la posta elettronica
9. Usare l'applicazione Play Store per cercare e installare applicazioni

Consigli per apprendere al meglio

Il corso è sicuramente un punto di partenza per iniziare ad usare la rete Internet ed il vostro dispositivo (PC o Tablet), l'apprendimento non si esaurisce però a fine della lezione, potete infatti fare moltissimo da soli o insieme ad altri corsisti come voi alle prime armi, per mettere a frutto quanto spiegato durante le lezioni.

In questo paragrafo troverete alcuni consigli pratici per l'apprendimento: leggeteli e cercate di applicarli almeno per il periodo di svolgimento del corso.

DURANTE LE LEZIONI:

- Fate domande quando non capite un termine, non sentitevi a disagio nel fermare il docente e chiedere spiegazioni.
- Durante le esercitazioni pratiche suggerite dal docente **prendete appunti e provate subito dopo a casa di rifare lo stesso passaggio da soli**, questo aiuta a memorizzare i diversi passaggi.
- Se siete in difficoltà fatevi aiutare **anche dal vostro vicino di banco** e confrontatevi con lei/lui: aiuta a comprendere meglio.
- Non abbiate paura di **sbagliare nello svolgere operazioni sul Computer o sul Tablet**: non potete fare alcun danno alla macchina.
- Non abbiate **timore di chiedere spiegazioni su un argomento già trattato a lezione**; quando si impara qualcosa di nuovo è molto utile tornarci sopra per memorizzare i nuovi concetti.
- Chiedete al docente di fare **esempi concreti** se qualcosa non è chiaro; chiedete indicazioni sulle risorse online per imparare meglio (Link a siti ecc.).

A CASA:

- Appena avete un minimo di dimestichezza con mouse e tastiera ricopiate i vostri appunti presi a penna, in **piccole note scritte al pc che poi potete salvare e ampliare successivamente**.
- Esercitatevi nell'effettuare delle **ricerche su internet su argomenti che vi interessano** davvero; cercate cose che siano utili per la vostra vita quotidiana: ricette di cucina, viaggi, servizi utili, treni, concerti, ecc.

- Esercitatevi a trovare risposte a vostri dubbi su come fare qualcosa **utilizzando i motori di ricerca**; se si tratta di operazioni da svolgere, cercate direttamente dei **video o tutorial** che spieghino come fare.
- Organizzate degli **incontri con i vostri colleghi di corso in biblioteca o a casa** per esercitarvi e risolvere problemi pratici insieme.
- Se incontrate un problema quando siete soli, **sottoponetelo al docente o ai vostri colleghi di classe** all'inizio o alla fine della lezione
- **Stampate i materiali didattici**, in particolare le **pratiche guidate** e svolgete in modo guidato le operazioni che vi ha fatto vedere il docente in classe: è molto utile per consolidare quanto appreso in aula

INFINE....

L'apprendimento è come l'esercizio fisico, i risultati migliori si ottengono con un **piccolo sforzo prolungato nel tempo**. Quindi, sia durante che dopo il corso utilizzate i vostri "avanzi di tempo" per leggere o provare a fare qualcosa al PC o al TABLET. Questo "**esercizio continuo**" migliorerà tantissimo i risultati di apprendimento!

Conclusione del corso – Contatti

Alla fine del corso sarà rilasciato un attestato di partecipazione. Vi verrà consegnato nell'ultima giornata di lezione. In caso di assenza, l'attestato verrà inviato per posta o reso disponibile per il ritiro presso la sede del corso o del Punto Pane e Internet.

Per qualsiasi informazione potete rivolgervi alla segreteria organizzativa del Punto Pane e Internet a cui fate riferimento.

Altri riferimenti utili:

- Il sito di Pane e Internet www.paneeinternet.it
- Il numero verde di Pane e Internet 800 590 595, attivo dal lunedì al venerdì dalle 10 alle 13

